

PLAN REGULADOR COMUNAL DE MAULLIN REGIÓN DE LOS LAGOS

INFORME: EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PLAN REGULADOR COMUNAL DE MAULLÍN



**SECRETARIO COMUNAL DE PLANIFICACIÓN
JUAN EDUARDO OYARZUN GONZÁLEZ**

**PROFESIONAL A CARGO PRCM
JOSE ANTONIO ENCINAR HERNANDEZ**

INDICE

1. PRESENTACIÓN	1
2. ANTECEDENTES DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRCM	3
3. ANEXOS	7
3.1. ANEXO N°1: OFICIO DE INICIO ETAPA DE APOYO TECNICO SEREMI MINVU.....	7
3.2. ANEXO N°2: APROBACIÓN DEL PROYECTO DE PRC DE MAULLÍN.	10
3.2.1. Anexo N°2.1: Acta de Aprobación del Concejo Municipal de Maullín.....	10
3.2.2. Anexo N°2.2: Certificado de Aprobación de Secretaría Municipal de Maullín.	20
3.2.3. Anexo N°2.3: Publicación de Aprobación en Web de la I. M. de Maullín.	22
3.3. ANEXO N°3: CERTIFICADOS SECRETARIA MUNICIPAL (ASESOR URBANO, SECPLAN Y DOM).....	25
3.3.1. Anexo N°3.2: Certificado Secretaria Municipal (no existe Asesor Urbano).....	25
3.3.2. Anexo N°3.1: Certificado Secretaria Municipal (SECPLAN y DOM).....	27
3.4. ANEXO N°4: DIFUSIÓN AUDIENCIAS Y EXP. PÚBLICA. PROYECTO DE PRCM.....	29
3.4.1. Anexo N°4.1: Difusión N°1. Diario El Llanquihue. Audiencias y Exposición Pública.	29
3.4.2. Anexo N°4.2: Difusión N°1. Diario El Llanquihue. Decreto de Pago N°1592.	31
3.4.3. Anexo N°4.3: Difusión N°1. Radio Pangal. Audiencias Públicas.	33
3.4.4. Anexo N°4.4: Difusión N°2. Diario El Llanquihue. Audiencias y Exp. Pública.....	37
3.4.5. Anexo N°4.5: Difusión N°2. Diario El Llanquihue. Decreto de Pago N°1895.	39
3.4.6. Anexo N°4.6: Difusión N°2. Radio Pangal. Audiencias y Exposición Pública.	51
3.4.7. Anexo N°4.7: Difusión N°2. Radio Pangal. Decreto de Pago N°1469.	55
3.4.8. Anexo N°4.8: Difusión N°1 y N°2. Web Municipal. Audiencias y Exp. Pública.	73
3.4.9. Anexo N°4.9: Difusión N°2. Web Municipal. Exposición Pública.	76
3.4.10. Anexo N°4.10: Registro Fotográfico de Exposición Pública.	79
3.4.11. Anexo N°4.11: Difusión N°3. Web Municipal. Continúa Abierto Plazo Observaciones. .	81
3.4.12. Anexo N°4.12: Difusión N°4. Diario El Llanquihue. Exposición Pública del Informe Ambiental y de nueva Audiencia Pública.....	84
3.4.13. Anexo N°4.13: Difusión N°4. Diario El Llanquihue. Decreto de Pago N°3529.	86
3.4.14. Anexo N°4.14: Difusión N°4. Web Municipal. Exposición Pública del Informe Ambiental y de nueva Audiencia Pública.	99
3.4.15. Anexo N°4.15: Difusión N°4. Radio Pangal. Nueva Audiencia Pública.	101
3.4.16. Anexo N°4.16: Difusión N°4. Radio Pangal. Decreto de Pago N°3383.	106
3.4.17. Anexo N°4.17: Difusión N°4. Web Municipal. Nueva Audiencia Pública.	124
3.5. ANEXO N°5: DESARROLLO DE AUDIENCIAS PÚBLICAS, PROYECTO PRCM.....	126
3.5.1. Anexo N°5.1: Carta a las JJVV afectadas por proyecto del PRCM con Calendario de Actividades e Informe de Principales Características del Proyecto.	126
3.5.2. Anexo N°5.2: Registro entrega Cartas a JJVV afectadas por proyecto del PRCM con Calendario de Actividades e Informe de Principales Características del Proyecto.	137
3.5.3. Anexo N°5.3: Certificado de Secretaria Municipal (no existe CESCO).....	140
3.5.4. Anexo N°5.4: Registro Asistencia Audiencia Pública N°1. Proyecto PRCM.....	142
3.5.5. Anexo N°5.5: Registro Asistencia Audiencia Pública N°2. Proyecto PRCM.....	146
3.5.6. Anexo N°5.6: Registro Asistencia Audiencia Pública N°3. Proyecto PRCM.....	150
3.5.7. Anexo N°5.7: Registro Asistencia Audiencia Pública N°4. Proyecto PRCM.....	154
3.5.8. Anexo N°5.8: Registro Asistencia Audiencia Pública N°5. Proyecto PRCM.....	158
3.5.9. Anexo N°5.9: Certificado Secretaria Municipal (S). Realización de Audiencias Públicas y Exposición Pública.	161
3.6. ANEXO N°6: OBSERVACIONES, Y RESPUESTAS, AL PROYECTO DE PRCM.....	163
3.6.1. Anexo N°6.1: Registro de Observaciones al Proyecto PRCM.....	163
3.6.2. Anexo N°6.2: Informe de Síntesis observaciones. Proyecto PRCM.	166
3.6.3. Anexo N°6.3: Registro Respuestas Observaciones Proyecto PRCM.....	183

3.6.4. Anexo N°6.4: Certificado de Secretaria Municipal de Maullín. Informe de Síntesis de Observaciones.	190
3.7. ANEXO N°7: APROBACIÓN DEL PROYECTO DE PRCM.	192
3.7.1. Anexo N°7.1: Acta N°35 del Honorable Concejo Municipal de Maullín.	192
3.7.2. Anexo N°7.2: Certificado Secretaria Municipal. Aprobación proyecto PRCM.....	203
3.7.3. Anexo N°7.3: Certificado Secretario Municipal (S). Aprobación proyecto PRCM, y Análisis de Observaciones.	205
3.7.4. Anexo N°7.4: Acta N°38 del Honorable Concejo Municipal de Maullín.	208
3.8. ANEXO N°8: COMPROBANTES DE RECEPCIÓN CONFORME.....	217
3.9. ANEXO N°9: DECRETO MUNICIPAL DE APROBACIÓN DEL PRCM.	226
3.10. ANEXO N°10: INFORME FAVORABLE DE LA SEREMI DE AGRICULTURA.....	229
3.11. ANEXO N°11: APROBACIÓN DE FACTIBILIDAD SANITARIA.	237
3.11.1. ANEXO N°11.1: Informe de Conformidad de la SISS.....	237
3.11.2. ANEXO N°11.2: Pronunciamiento de Conformidad de ESSAL, S.A.	240
3.12. ANEXO N°12: CONSULTAS RESPECTO DE CONVENIO N°169 Y DS. 66.	243
3.12.1. Anexo N°12.1: Consulta Subsecretaría de Servicios Sociales y CONADI.	243
3.12.2. Anexo N°12.2: Respuesta de Subsecretaría de Servicios Sociales.	296
3.13. ANEXO N°13: NORMATIVA AMBIENTAL. EAE DEL PROYECTO DE PRCM.	300
3.13.1. Anexo N°13.1: Oficio Municipal. Inicio de EAE enviado a la SEREMI de MA.	300
3.13.2. Anexo N°13.2: Oficio SEREMI de MA. Respuesta Oficio Municipal de Inicio.	315
3.13.3. Anexo N°13.3: Oficio Municipal. Solicita Información e Invita a 1º Taller EAE. OAE... 319	319
3.13.4. Anexo N°13.4: Oficio Municipal. Solicita Información e Invita a 1º Taller EAE. Entidades con conocimiento de la realidad comunal.	322
3.13.5. Anexo N°13.5: Registro de Asistencia al 1º Taller de Trabajo EAE.	325
3.13.6. Anexo N°13.6: Oficio Municipal. Invita a 2º Taller EAE. OAE.	329
3.13.7. Anexo N°13.7: Oficio Municipal. Invita a 2º Taller EAE. Entidades con conocimiento de la realidad comunal.	332
3.13.8. Anexo N°13.8: Oficio Municipal. Invita a 2º Taller EAE. Funcionarios Municipales.....	335
3.13.9. Anexo N°13.9: Registro de Asistencia al 2º Taller de Trabajo EAE.	338
3.13.10. Anexo N°13.10: Oficio Municipal. Envía Informe Ambiental (1ª Versión).	342
3.13.11. Anexo N°13.11: Oficio SEREMI de MA. Respuesta Oficio Municipal que Envía Informe Ambiental (1ª Versión).....	497
3.13.12. Anexo N°13.12: Oficio Municipal. Envía Informe Ambiental (2ª Versión).	503
3.13.13. Anexo N°13.13: Of. SEREMI de MA. Aplica adecuadamente EAE al PRCM.....	506
3.13.14. Anexo N°13.14: Difusión N°4. Diario El Llanquihue. Exposición Pública del Informe Ambiental y de nueva Audiencia Pública.	510
3.13.15. Anexo N°13.15: Difusión N°4. Diario El Llanquihue. Decreto de Pago N°3529.....	512
3.13.16. Anexo N°13.16: Difusión N°4. Web Municipal. Exposición Pública del Informe Ambiental y de nueva Audiencia Pública.	525
3.13.17. Anexo N°13.17: Registro Exposición Pública del Informe Ambiental.	527
3.13.18. Anexo N°13.18: Decreto que Aprueba Término del proceso de EAE del anteproyecto de PRCM.	529
3.14. ANEXO N°14: CERTIFICADOS DE NÚMERO DE LOS ICH.	543
3.15. ANEXO N°15: ACREDITACION DE PROFESIONALES.....	558
3.15.1. Anexo N°15.1: Acreditación Profesional Alberto Sepúlveda.	558
3.15.2. Anexo N°15.2: Acreditación Profesional Daniel Mundaca Rodríguez.	561
3.15.3. Anexo N°15.3: Acreditación Profesional Fabiola Zamora Calderón.	563
3.15.4. Anexo N°15.4: Acreditación Profesional Jaime Inostroza Pulgar.....	565
3.16. ANEXO N°16: REMISIÓN N°1 DEL EXPEDIENTE DEL PRC DE MAULLÍN.	567
3.16.1. Anexo N°16.1: Envío Municipal N°1 PRCM a SFRFMI MINVI para Informe Técnico... 567	567
3.16.2. Anexo N°16.2: SEREMI MINVU envía a Municipio Observaciones al Proyecto.....	570
3.16.3. Anexo N°16.3: Envío Municipal N°2 PRCM a SEREMI MINVU para Informe Técnico....	575

3.16.4. Anexo N°16.4: SEREMI MINVU envía a GORE "Informe Técnico Favorable".....	578
3.16.5. Anexo N°16.5: Certificado Aprobación CORE Los Lagos.	592
3.16.6. Anexo N°16.6: GORE envía a Contraloría Regional RA. N°70 para Toma de Razón.....	606
3.16.7. Anexo N°16.7: Contraloría Regional envía RA. N°70 a Contraloría General.	646
3.17. ANEXO N°17: RESULTADO DE REMISIÓN N°1 DEL EXPEDIENTE DEL PRCM.....	654
3.17.1. Anexo N°17.1: SEREMI MINVU envía a Municipio observaciones de Contraloría General al PRCM contenidas en Dictamen N°6671, de 08.03.2018.	654
3.18. ANEXO N°18: REMISIÓN N°2 DEL EXPEDIENTE DEL PRC DE MAULLÍN.	703
3.18.1. Anexo N°18.1: Certificado de Aprobación de Secretaría Municipal de Maullín.	703
3.18.2. Anexo N°18.2: Remisión Municipal N°2 PRCM a SEREMI MINVU para Inf. Técnico.	705
3.18.3. Anexo N°18.3: SEREMI MINVU envía a GORE "Informe Técnico Favorable".....	726
3.18.4. Anexo N°18.4: GORE envía a CGR RA. N°139 para Toma de Razón	734
3.19. ANEXO N°19: RESULTADO DE REMISIÓN N°2 DEL EXPEDIENTE DEL PRCM.....	773
3.19.1. Anexo N°19.1: SEREMI MINVU envía a Municipio observaciones de Contraloría General al PRCM contenidas en Dictamen N° 5.412, de 22.02.2019.	773
3.20. ANEXO N°20: REMISIÓN N°3 DEL EXPEDIENTE DEL PRC DE MAULLÍN.	821
3.20.1. Anexo N°20.1: Remisión Municipal N°3 PRCM a SEREMI MINVU para Inf. Técnico.....	821
3.20.2. Anexo N°20.2: SEREMI MINVU envía a GORE "Informe Técnico Favorable".....	1
3.20.3. Anexo N°20.3: GORE envía a CGR Resolución que promulga PRCM.....	2

1. PRESENTACIÓN

El presente documento corresponde al Expediente Administrativo del proyecto de Plan Regulador Comunal de Maullín (PRCM), y contiene además del presente capítulo, un segundo capítulo que da cuenta de manera sintética de los **Antecedentes de Elaboración del proyecto de PRCM**.

Además de estos dos capítulos, el Expediente Administrativo contiene catorce anexos que apoyan el relato de la síntesis de los antecedentes de elaboración del proyecto de PRCM contenida en el capítulo anterior. Los documentos anexos son los siguientes:

– **Anexo nº1: Oficio de Inicio Etapa de Apoyo Técnico SEREMI MINVU.**

Oficio que comunica inicio de etapa de apoyo técnico y/o cooperación entre la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo de la Región de Los Lagos y la Ilustre Municipalidad de Maullín respecto del proyecto de Plan Regulador Comunal de Maullín.

– **Anexo nº2: Aprobación del proyecto de PRC de Maullín.**

Compendio de documentos que dan cuenta de la aprobación del proyecto del Plan Regulador Comunal de Maullín en la Sesión Ordinaria Nº11 del Honorable Concejo Municipal de Maullín de fecha 5 de Abril de 2016, antes de iniciar su discusión pública como así establece el art. 2.1.11 de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones:

– **Anexo nº3: Certificados Secretaria Municipal (Asesor Urbano, SECPLAN y DOM).**

Compendio de documentos que aclaran la justificación de la firma de los Planos Explicativos del proyecto del PRCM por el Secretario Comunal de Planificación de Maullín, habida cuenta de la no existencia del cargo de Asesor Urbanista.

– **Anexo nº4: Difusión Audiencias y Exp. Pública, proyecto de PRCM.**

Compendio de documentos que dan cuenta de la Difusión de las Audiencias Públicas del proyecto del PRCM así como de la Exposición Pública del proyecto en el Hall de Acceso de la I. M. de Maullín. Entre otros documentos figuran: avisos en diario de circulación regional con decretos de pago, avisos en radio comunal con decretos de pago, avisos en web municipal, y fotografías de los antecedentes expuestos al público.

– **Anexo nº5: Desarrollo de Audiencias Públicas, proyecto PRCM.**

Compendio de documentos que dan cuenta del Desarrollo de las Audiencias Públicas del proyecto del PRCM. Entre otros documentos figuran: carta e informe dirigido a las Juntas de Vecinos afectadas por el PRCM, Registro de Asistencia de la diversas Audiencias Públicas, Certificado de la no existencia de CESCO en Maullín, y Certificado de realización de las Audiencias y la Exposición Pública del PRCM según el Art. 2.1.11., de la OGUC.

– **Anexo nº6: Observaciones, y Respuestas, al proyecto de PRCM.**

Compendio de documentos que dan cuenta de las observaciones formuladas por la comunidad de Maullín al proyecto de PRCM, además del Informe de Síntesis de estas observaciones presentado al honorable Concejo Municipal de Maullín, y la respuesta a estas observaciones mediante carta emitida por el Sr. Alcalde de la comuna de Maullín.

– **Anexo nº7: Aprobación del proyecto de PRCM.**

Compendio de documentos que dan cuenta de la aprobación por unanimidad, considerando y analizando las observaciones realizadas al instrumento, del proyecto de PRCM en la Sesión Ordinaria Nº35 del honorable Concejo Municipal de Maullín.

– **Anexo nº8: Comprobantes de recepción conforme.**

Compendio de comprobantes de la recepción conforme de las respuestas emitidas por el Alcalde de la Comuna de Maullín a las observaciones que la comunidad presentó al proyecto del PRCM: en el documento adjunto figuran las cartas firmadas por los interesados con "Recibí con-

forme" y el libro de correspondencia de la Dirección de Obras Municipales; figurando en penúltimo y último lugar los dos interesados que formularon observaciones.

– **Anexo nº9: Decreto Municipal de Aprobación del PRCM.**

Decreto Municipal que sanciona el acuerdo aprobatorio por unanimidad de la Sesión Ordinaria N°35 del Honorable Concejo Municipal de Maullín, con fecha 04/10/2016, del proyecto de Plan Regulador Comunal de Maullín, conforme a lo solicitado por el Secretario Comunal de Planificación para los efectos de completar el trámite de envío a la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo de la Región de Los Lagos para revisión y obtención del Informe Técnico.

– **Anexo nº10: Informe favorable de la SEREMI de Agricultura.**

Oficio Ordinario N°563 de la Secretaría Regional Ministerial de Agricultura de la Región de Los Lagos, con fecha 6/07/2016, en el que "Emite informe favorable a ampliación de límite urbano comunal... considerado en el PRC". Ello de acuerdo a lo establecido en el Art. 53 de la LGUC.

– **Anexo nº11: Aprobación de Factibilidad Sanitaria.**

Compendio de documentos que dan cuenta de la aprobación del Estudio de Factibilidad Sanitaria del PRCM, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 42 de la LGUC. Anexo conformado por: (a) Informe de Conformidad de la Superintendencia de Servicios Sanitarios (SISS), emitido mediante Of. Ord. N°260, de 22/01/2016, y (b) Pronunciamiento de Conformidad de la Empresa de Servicios Sanitarios de Los Lagos, S. A., emitido mediante Of. Ord. N°013807, de 02/08/2018, en el que "regulariza el trámite de consulta previa a esta Sanitaria".

– **Anexo nº12: Consultas respecto de Convenio nº169 y DS. 66.**

Registro de consultas y respuestas realizadas tanto a la Dirección Regional de la CONADI como a la Subsecretaría de Servicios Sociales respecto de la existencia de personas, comunidades indígenas y/o tierras indígenas en el área de afectación del PRCM, y respecto del Informe de Procedencia de Consulta Indígena, dado el proceso de aprobación del proyecto del PRCM, y considerando tanto el DS. 66 como el Convenio N°169.

– **Anexo nº13: Normativa Ambiental. EAE del proyecto de PRCM.**

Compendio de documentos que dan cuenta del proceso de Evaluación Ambiental Estratégica del proyecto del PRCM; ello de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 2.1.10 de la OGUC, respecto del Estudio de Protección Ambiental, lo dispuesto en la Ley 20.417, y lo dispuesto en el Reglamento para la Evaluación Ambiental Estratégica.

– **Anexo nº14: Certificados de Número de los ICH.**

Compendio de Certificados de Número de Inmuebles de Conservación Histórica (ICH), expendidos por la Dirección de Obras Municipales de la I. Municipalidad de Maullín.

– **Anexo nº15: Acreditación de Profesionales.**

Compendio de documentos que dan cuenta de la acreditación profesional de los técnicos firmantes de los Estudios Especiales Anexos a la Memoria Explicativa.

– **Anexo nº16: Remisión N°1 del Expediente del PRC de Maullín.**

Compendio de documentos administrativos que formaron parte del acto de la primera remisión, y posterior envío a Contraloría General, del Expediente del Proyecto de PRCM. Incluye los documentos de las siguientes remisiones: Municipio a SEREMI MINVU, SEREMI MINVU a GORE, y GORE a Contraloría.

– **Anexo nº17: Resultado de Remisión N°1 del Expediente del PRCM.**

Compendio de documentos administrativos que dan cuenta de la remisión de observaciones al PRC de Maullín, emitidas por Contraloría General de la República. Incluye los documentos de las siguientes remisiones: Contraloría a GORE, GORE a SEREMI MINVU, y SEREMI MINVU a Municipio.

– **Anexo nº18: Remisión Nº2 del Expediente del PRC de Maullín.**

Compendio de documentos administrativos que formaron parte del acto de la segunda remisión, y posterior envío a Contraloría General, del Expediente del PRCM. Incluye los documentos de las siguientes remisiones: Municipio a SEREMI MINVU, SEREMI MINVU a GORE, y GORE a Contraloría.

– **Anexo nº19: Resultado de Remisión Nº2 del Expediente del PRCM.**

Compendio de documentos administrativos que dan cuenta de la Remisión Nº2 de observaciones al PRC de Maullín, emitidas por Contraloría General de la República. Incluye los documentos de las siguientes remisiones: Contraloría General a Contraloría Regional, Contraloría Regional a GORE, GORE a SEREMI MINVU, y SEREMI MINVU a Municipio.

– **Anexo nº20: Remisión Nº3 del Expediente del PRC de Maullín.**

Compendio de documentos administrativos que formaron parte del acto de la tercera remisión, y posterior envío a Contraloría General, del Expediente del PRCM. Incluye los documentos de las siguientes remisiones: Municipio a SEREMI MINVU, SEREMI MINVU a GORE, y GORE a Contraloría.

2. ANTECEDENTES DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE PRCM

El proyecto, al que acompaña el presente Expediente Administrativo, representa la culminación de un largo proceso, iniciado por la I. Municipalidad de Maullín a finales del siglo pasado, que transitó por diversas etapas de las que se presenta a continuación sus principales hitos:

a) Asistencia Técnica de empresa consultora (199-2001):

a.1) Inicio del estudio: el proyecto del PRCM tiene su origen en 1999, fecha en la que la I. Municipalidad de Maullín –asesorada por la SEREMI MINVU de la Xª Región de Los Lagos– decide abordar la elaboración del Plan Regulador Comunal para la localidad de Maullín contando con la colaboración de una empresa consultora.

a.2) Aprobación Ambiental del proyecto de PRCM: dos años después de iniciada la consultoría, el Informe Técnico de Declaración de Impacto Ambiental (DIA) de aquel proyecto de PRCM obtiene la “Aprobación Ambiental” mediante RE Nº 408, del 23 de Mayo de 2001, por la Comisión Regional del Medio Ambiente, Décima Región de Los Lagos.

Aquella 1ª versión del proyecto de PRCM de 2001 estaba conformada por: Memoria Explicativa -estructurada en ocho apartados-, “Ordenanza Local” -articulada en cinco capítulos-, y Planos Explicativos, además del mencionado Informe Técnico de la DIA.

Esta 1ª versión proponía, entre otros elementos, un LU definido por 17 puntos, una superficie de 196,5ha, y una zonificación urbana según 4 Macrozonas. (Ver plano pág. n°5)

b) Continuación del proyecto del PRCM desde la DOM (2001-2012):

Tras la 1ª versión definida en la etapa anterior, la DOM abordó en 2001 el proyecto del PRCM, con objeto de dar término a su elaboración, para así poder continuar con su aprobación por parte del Concejo Municipal, Comunidad y entes supramunicipales.

Esta etapa estuvo caracterizada por la labor complementaria de diferentes especialistas DOM en periodos sucesivos. Sin embargo, por diversos motivos de índole operacional, y transcurridos varios años desde su elaboración inicial, el proyecto fue incorporando diversas modificaciones a la 1ª versión y fue perdiendo su coherencia original, quedando además obsoleto en diversos apartados, como el correspondiente al marco normativo y legal. (Ver plano pág. n°5).

Imagen: Evolución de la propuesta de Límite Urbano y Zonificación del PRCM para la localidad de Maullín (1998-2016). Fuente: Elaboración Propia



c) Conclusión del proyecto del PRCM (2014-2016):

c.1) Reinicio del estudio (2014): Después de diversas tentativas infructuosas de conclusión del proyecto, abordadas en etapas anteriores, la I. M. de Maullín –asesorada por la SEREMI MINVU de la Región de Los Lagos– decide en 2014 abordar la conclusión del proceso de elaboración de su primer PRC, iniciado en 1999, contando con la asistencia técnica de un profesional a cargo, que desde la DOM y la SECPLAN finalizase el proceso, y con el compromiso de asesoría técnica de la SEREMI MINVU.

Por otro lado, aunque durante este tiempo se modificó la Ley de Bases del Medio Ambiente, la “Aprobación Ambiental” del proyecto del PRCM continuaba vigente.

c.2) Re-Evaluación Ambiental (2014): tras la inclusión de las diversas modificaciones sustanciales, definidas en la etapa anterior, la I. M. de Maullín decidió en 2014 que el nuevo IPT debía responder “las actuales condiciones de extensión urbana... y de crecimiento y desarrollo de Maullín”, para lo cual definió, entre otros elementos, un nuevo LU y una nueva Zonificación Urbana, y ello motivó la decisión de someter a esta 2ª versión del proyecto a una nueva Evaluación Ambiental, esta vez bajo los criterios de la Evaluación Ambiental Estratégica (EAE) para Instrumentos de Planificación Territorial (IPT).

Dado lo anterior, dio inicio al proceso de EAE mediante Oficio de Inicio enviado a la SEREMI MA y celebró el 1º Taller de trabajo con diversos Órganos de la Administración del Estado (OAE) y diversas entidades con conocimiento de la realidad comunal.

Sin embargo tras el desarrollo de lo anterior, adoptó la decisión de concluir la totalidad de los estudios especiales anexos a la Memoria Explicativa del proyecto del PRCM, para de esta manera poder abordar seguidamente el Informe Ambiental (IA) del proyecto formulando una Evaluación Ambiental Estratégica más integral. (Ver Anexo nº13.1. a 13.5.)

c.3) Definición de la 2ª Versión del proyecto de PRCM (2014-2016): el desarrollo de los Estudios Especiales Anexos determinó la 2ª Versión del proyecto con una propuesta de Zonificación y LU, entre otros elementos (ver plano pág. nº5). Durante este proceso, se realizaron diversas sesiones de trabajo con el Concejo Municipal, funcionarios municipales, y con la comunidad local (previas al proceso de “Discusión Pública” del Art. 2.1.11), con vistas a lograr una propuesta acorde a la realidad comunal. Asimismo, se trabajó con diferentes servicios, entre los que cabe destacar: (1) SEREMI MINVU, dentro del convenio de asesoría técnica establecido, (2) SEREMI de Agricultura, con objeto de obtener su aprobación respecto de la ampliación del LU que el proyecto de PRCM proponía, y según lo establecido en el Art. 53 de la LGUC, (3) Superintendencia de Servicios Santuarios (SISS), con objeto de obtener su aprobación respecto del Estudio de Factibilidad Sanitaria, y (4) Subsecretaría de Servicios Sociales y Corporación Nacional de Desarrollo Indígena (CONADI), con objeto de obtener informe de pertinencia de consulta indígena dado el proceso de elaboración del proyecto de PRCM (ver anexos nº10 a 12). De igual manera, se trabajó con diversos técnicos en la elaboración de los estudios especiales anexos (ver anexos nº14).

c.4) Aprobación municipal del proyecto de PRCM (05/04/16): tras la elaboración de la 2ª versión del proyecto de PRCM, se presentó en sesión ordinaria N°11 al Honorable Concejo Municipal de Maullín, con fecha 5/04/2016, en la que resultó aprobado para así dar inicio a su discusión pública según lo establecido en el Art. 2.1.11 de la OGUC. (Ver Anexo nº2)

c.5.) Discusión Pública (13/04/2016 – 23/09/2016): resuelta la 1ª aprobación municipal, comenzó la etapa de discusión pública, enviando primeramente a las Juntas de Vecinos afectadas por el proyecto, un Informe con sus principales características, así como una calendarización de las actividades propuestas para su discusión. Estas actividades incluían ini-



cialmente cuatro audiencias públicas, comenzando el 13/04/2016, además de la exposición del expediente completo del proyecto durante 30 días. Esta calendarización igualmente fue difundida en diversos medios de ámbito local y regional. (Ver anexos nº4 y 5)

c.6) Aprobación Ambiental (04/10/16): avanzada la etapa “c.3”, la I. M. de Maullín continuó con la conclusión del IA, iniciado meses atrás. De esta manera, tras un 2º Taller de trabajo con diversos OAE, Entidades con conocimiento de la realidad comunal, y funcionarios municipales, procedió a enviar la 1ª versión del IA a la SEREMI MA esperando conseguir el correspondiente “cumple favorable”. Sin embargo, el resultado de esta 1ª versión devino, un mes después de comenzado el punto “c.4”, con algunas observaciones de la SEREMI. Dado lo anterior, la I. M. de Maullín remitió una 2ª versión del Informe, obteniendo finalmente respuesta de la SEREMI MA, con fecha 04/10/2016, en la que mediante Of. Ord. Nº. 1168 confirmaba que se había aplicado adecuadamente la EAE al proyecto (ver Anexos nº13.6. a 13.9., y nº13.10. a 13.13). Así pues, tras la obtención de lo anterior, la I. M. de Maullín procedió a realizar la Exp. Pública del IA del proyecto, comunicando previamente en medios de comunicación el periodo/lugar de la exposición. (Ver Anex. nº 13.14 a 13.17). Asimismo, cabe destacar que la Exp. Pública del IA se realizó escaso tiempo después de la Exp. Pública del expediente completo: en este tiempo, la I. M. de Maullín informó oportunamente en su página web que continuaba abierto el plazo de observaciones al proyecto, a la espera del “cumple favorable” de la SEREMI MA respecto del IA. (Ver Anexos nº4.11) Concluida la Exp. Pública del IA, se celebró con fecha 08/09/2016, una audiencia pública –informada en medios de comunicación local y regional–, en la que se consultó a la comunidad acerca de las observaciones recibidas al proyecto, presentando un informe con su síntesis, y se informó de que el periodo para formular observaciones al proyecto concluía el 23/09/2016: esta fecha fue informada en medios de comunicación local y regional.

c.7) Aprobación municipal del Proyecto en Sesión Concejo, para remitir expediente a SEREMI MINVU y continuar con su aprobación final: tras el extenso periodo de discusión pública, el proyecto fue presentado en sesión ordinaria Nº35 del Honorable Concejo Municipal de Maullín, con fecha 4 de Octubre de 2016, en la que finalmente resultó aprobado por unanimidad, considerando las observaciones realizadas al instrumento.

(Ver anexos nº6 –observaciones y respuestas–, y el nº7 –documentos de aprobación–)

Tras esto, la I. M. de Maullín procedió a decretar el término del proceso de EAE al proyecto y a sancionar mediante decreto la aprobación del proyecto, para así remitir el expediente a la SEREMI MINVU con objeto de obtener su informe técnico. (Ver anexos nº9 y 13.18)

c.8) Informe Técnico favorable del Proyecto de PRCM emitido por la SEREMI MINVU: posterior a la aprobación anterior, se remitió a la SEREMI MINMU el Expediente del PRCM para su revisión y análisis. Con fecha 14.03.2017 la SEREMI MINVU emitió el referido Informe Técnico Favorable, aprobado mediante RE Nº403, de 27.03.2017. Cabe decir, que antes de ello también se produjo la remisión de observaciones al proyecto, y el posterior envío de éste tras la subsanación de estas observaciones. (Ver anexos nº16.1 a 16.4)

c.9) Aprobación Regional del Proyecto, y remisión a Contraloría: tras la aprobación anterior, el GORE de Los Lagos revisó y analizó el Proyecto resultando aprobado en la Sesión Ordinaria Nº10, celebrada el 24.05.2017. Posteriormente el GORE de Los Lagos revisó y analizó también el Proyecto derivando en la emisión de la Resolución Afecta Nº70, de 28.08.2017, mediante la que se promulgó la aprobación del Proyecto del PRCM. (Ver anexos nº 16.5 y 16.6)

c.10) Control Previo a Legalidad Nº1 por Contraloría: después de la promulgación aprobatoria, el GORE de Los Lagos envió a Contraloría Regional la referida RA Nº70, junto con los

antecedentes del Proyecto, para Toma de Razón. Tras esto, Contraloría Regional revisó y analizó el proyecto, y remitió a Contraloría General un informe con observaciones, junto con la RA N°70 y los antecedentes del Proyecto. Finalmente, el 13.03.2018 Contraloría General, tras la revisión y análisis de antecedentes, remitió la RA N°70, junto con los antecedentes del Proyecto: documentos que presentaron observaciones según el Dictamen N° 6.671, de 08.03.2018, de Contraloría General de la República. (Ver anexos n° 16.7, y 17.1)

c.11) Remisión N°2 del Expediente del PRCM: tras el análisis y posterior subsanación de las observaciones planteadas por la CGR, el municipio envió el Expediente del PRCM a la SEREMI MINVU. Posterior a su análisis y revisión, la SEREMI MINU remitió los antecedentes al GORE. Y tras el análisis y revisión también del GORE de Los Lagos, éste remitió la RA N°139, que promulga la aprobación del PRCM, a Contraloría para control previo a Legalidad. (Ver anexo n° 18).

c.12) Control Previo a Legalidad N°2 por Contraloría: después de la promulgación aprobatoria, el GORE de Los Lagos envió a Contraloría Regional la referida RA N°139, junto con los antecedentes del Proyecto, para Toma de Razón. Tras esto, Contraloría General revisó y analizó el proyecto, y remitió a Contraloría Regional el Of. N°5412, de 22/02/19, con observaciones al proyecto, junto con la RA N°139 y los antecedentes del Proyecto. Tras ello, el 12.03.2019 Contraloría Regional, remitió mediante Of. N°1460, la RA N°139, junto con los antecedentes del Proyecto: documentos que presentaron observaciones según el Dictamen N° 5.412, de 22.02.2019, de Contraloría General de la República. (Ver anexo n° 19)

c.13) Remisión N°3 del Expediente del PRCM: tras el análisis y posterior subsanación de las observaciones planteadas por la CGR, el municipio envió el Expediente del PRCM a la SEREMI MINVU. Posterior a su análisis y revisión, la SEREMI MINU remitió los antecedentes al GORE. Y tras el análisis y revisión también del GORE de Los Lagos, éste remitió la RA que promulga la aprobación del PRCM a Contraloría para control previo a Legalidad. (Ver anexo n° 20).

3. ANEXOS

3.1. ANEXO N°1: OFICIO DE INICIO ETAPA DE APOYO TECNICO SEREMI MINVU.

Oficio que comunica inicio de etapa de apoyo técnico y/o cooperación entre la Secretaría Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo de la Región de Los Lagos y la Ilustre Municipalidad de Maullín respecto del proyecto de Plan Regulador Comunal de Maullín.



ORD.: N°

560

ANT.: Su Ord. N° 159 de 18 de marzo de 2014.

MAT.: Respuesta a solicitud de apoyo técnico para proyecto de Plan Regulador Comunal de Maullín.

PUERTO MONTT, 02 ABR. 2014

A : SEÑOR ALCALDE COMUNA DE MAULLIN.

DE : SECRETARIO REGIONAL MINISTERIAL DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE "LOS LAGOS".

1. En atención a la presentación, señalada en el antecedente, que solicita a este Secretario Regional Ministerial, contar con el apoyo técnico de la Unidad de Desarrollo Urbano para dar continuidad a la actualización de su Plan Regulador Comunal, y a la presentación del profesional, que a partir de esta fecha se hará cargo del Plan Regulador Comunal, el arquitecto José Antonio Encinar H., de la Municipalidad de Maullín, se invita a usted y a su equipo técnico a una reunión, en fecha y hora que ustedes propongan a convenir de acuerdo a compatibilidad de agenda, para trabajar en la definición de objetivos y avances a la fecha del proyecto y programación de trabajos pendientes.
2. Con la finalidad, de establecer un compromiso real de avanzar en el Plan Regulador Comunal, resulta de vital importancia mantener, por parte del Municipio, a un profesional a cargo del estudio hasta finalizar el proyecto, lo anterior, debido a que esta SEREMI ha manifestado, desde hace más de 7 años, su apoyo a esta iniciativa y ha existido cambio en los profesionales municipales que asumen esta tarea.
3. Por tanto, para abordar esta labor, es necesario establecer disposición de horarios, y generar una carta Gantt del proyecto, de las labores a desarrollar en los siguientes meses, con sus diferentes hitos de avance.
4. Siendo la realización del Plan Regulador Comunal, una función privativa del municipio y sus respectivas Direcciones de Obras, esta SEREMI generará una etapa de acompañamiento para el desarrollo de este instrumento, que es prioridad para su comuna, para lo cual reiteramos a usted nuestro compromiso en esta materia.

ILUSTRE MUNICIPIO DE MAULLÍN

Recepción 08.04.14 Saluda atentamente a usted,

Registro 5 Folio 467 Línea 32

Trámite

Fecha 09.04.14



EDUARDO CARMONA JIMÉNEZ
SECRETARIO REGIONAL MINISTERIAL
DE VIVIENDA Y URBANISMO REGIÓN DE "LOS LAGOS"

DISTRIBUCIÓN:

1. DESTINATARIO
2. DIRECCIÓN DE OBRAS ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLÍN (C.I.)
3. ARCHIVO U.D.U.I. SEREMI MINVU REGIÓN DE LOS LAGOS
4. ARCHIVO OFICINA DE PARTES SEREMI MINVU REGIÓN DE LOS LAGOS

ECJ / Arg. / GVB / Arg. / RG. / mlse.
desarrolloburbano10@minvu.cl martes, 01 de abril de 2014.



II. MUNICIPALIDAD DE MAULLÍN

DEPARTAMENTO DE OBRAS MUNICIPALES

OF. ORD. Nº: **159**

ANT:

REF: SOLICITUD DE ASESORÍA TÉCNICA DEL DDU DE LA
SEREMI MINVU REGIÓN DE LOS LAGOS.

MAULLÍN:

18 MAR 2014

DE: JORGE WESTERMEIER ESTRADA,

ALCALDE COMUNA DE MUALLIN.

A: SECRETARIO REGIONAL MINISTERIAL MINVU,

REGIÓN DE LOS LAGOS.

Mediante la presente, junto con saludarle, y considerando los artículos 41 a 43 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, y el artículo 2.1.12., de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones en lo referente a "A contar del inicio de la elaboración del proyecto de Plan Regulador Comunal, los Municipios deberán solicitar la asesoría técnica tanto de la Secretaria Regional Ministerial de Vivienda y Urbanismo como de la Comisión Regional del Medio Ambiente que correspondan, con el objeto de uniformar criterios respecto de los parámetros técnicos y medioambientales que se deberán contemplar y concordar procedimientos en forma previa al despacho oficial del proyecto de Plan Regulador Comunal hacia tales instancias para requerir su pronunciamiento."

Informo a usted del reinicio de actividades, y trabajos relacionados, de elaboración del Plan Regulador Comunal de Maullín que la Ilustre Municipalidad de Maullín está llevando a cabo.

Y solicito iniciar Asesoría Técnica del DDU, de la SEREMI MINVU de la Región de Los Lagos, en los trabajos relacionados con la elaboración de Plan Regulador Comunal de Maullín.

Sin otro particular, y esperando una pronta respuesta se despide atentamente a Usted.

JORGE WESTERMEIER ESTRADA
ALCALDE COMUNA DE MAULLIN

JWE/MTL/ECJ/ jach.

DISTRIBUCION:

SEREMI MINVU Región de Los Lagos

Carpeta Proyecto

Archivo partes

Archivo DOM (3)



3.2. ANEXO N°2: APROBACIÓN DEL PROYECTO DE PRC DE MAULLÍN.

Anexo formado por tres documentos que dan cuenta de la aprobación del proyecto del Plan Regulador Comunal de Maullín en la Sesión Ordinaria N°11 del Honorable Concejo Municipal de Maullín de fecha 5 de Abril de 2016, antes de iniciar su discusión pública como así establece el art. 2.1.11 de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones:

- **Anexo N°2.1:** Acta de Aprobación del Concejo Municipal de Maullín.
- **Anexo N°2.2:** Certificado de Aprobación de la Secretaria Municipal de Maullín.
- **Anexo N°2.3:** Publicación de Aprobación en web de la I. M. de Maullín.

3.2.1. Anexo N°2.1: Acta de Aprobación del Concejo Municipal de Maullín.

Acta de la Sesión Ordinaria N°11 del Honorable Concejo Municipal de Maullín, con fecha 5 de abril de 2016, en la que se aprobó el proyecto del Plan Regulador Comunal de Maullín, antes de iniciar su discusión pública como así establece el art. 2.1.11 de la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones.

http://www.munimaullin.cl/portada/images/transparencia_2016/actos_resoluciones/actas/Acta%20Nro11.pdf

Acta N° 11/2016

**SESION ORDINARIA CONCEJO MUNICIPAL DE MAULLIN
DEL 05 DE ABRIL DEL 2016**

En Maullin, a cinco días del mes de Abril del año dos mil dieciséis, siendo las 16:03 hrs., se dio inicio a la Sesión Ordinaria del Honorable Concejo Municipal, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde de la Comuna de Maullin don Jorge Westermeier Estrada y actuando como Ministro de Fe el Secretario Municipal, Sra. María Soledad Benavides Catalán.

Se contó con la presencia de los Honorables Sres. Concejales:

ALEJANDRO MEDINA ADRIAZOLA.
JULIO ASENJO GARCIA
MIGUEL BARRERA SANCHEZ.
MONICA NAVARRO BUSTAMANTE.
EDUARDO MANSILLA VILLARROEL.

I.- ACTA ANTERIOR:

No Hay

II.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA

A) DESPACHADA:

ORD. N°281 DEL 05.04.2016: Al Sr. Raúl Fernández, Encargado Depto. Eléctrico, donde se le señala que en atención del Honorable Concejo Municipal de Maullin, de fecha 31.03.2016, y a la presentación del Concejal Alejandro Medina, quien da a conocer el mal estado de un transformados eléctrico, instalado en la localidad de Carelmapu. Punto de relación cercano a cancha de fútbol del deportivo Junior. Este Concejo Municipal, solicita a usted verificar la situación y gestionar solución si así corresponde.

ORD. N°282 DEL 05.04.2016: Al Sr. Alberto Sepúlveda, Director de Obras (S), donde se le señala que en atención del Honorable Concejo Municipal de Maullin, de fecha 31.03.2016, y a la presentación del Concejal Alejandro Medina, quien por inquietud de vecinos de población Tierra verde de la localidad de Carelmapu, solicita limpieza del entono de plaza y juegos infantiles, de la mencionada población

ORD. N°283 DEL 05.04.2016: Al Sr. Sadi Melo, Presidente Asociación Chilena de Municipalidades, donde se le señala que en atención del Honorable Concejo Municipal de Maullin, de fecha 31.03.2016, y considerando que nuestro País es una extensión de tierra que contiene muchas costa y agricultura variada, y que por sus productos somos conocidos en varias partes del mundo. Nos permitimos exponer a usted que por avance y desarrollo de nuestra Comuna en el área agrícola y pesca artesanal, es relevante constituir a nivel Nacional una Comisión que contemple esta temática, por la importancia que ello conlleva para la mayoría de nuestros habitantes, ya que son áreas de alta fuente laboral. Considerando la demanda de agricultores y pescadores artesanales en esta zona significa. De manera que, solicitamos a usted en lo posible, insertar en los proyectos de la Asociación, una comisión que especifique las áreas señaladas, lo cual, será tremendamente satisfactorio para nuestra comuna y sus residentes.

ORD. N°284 DEL 05.04.2016: Al Sr. Guido Contreras, Jefe Depto. de Educación, donde se le señala que en atención del Honorable Concejo Municipal de Maullin, de fecha 31.03.2016, y a la presentación del Concejal Miguel Barrera, quien solicita información referente a los establecimientos educacionales de la Comuna que No cuentan con conexión Red Internet. Por lo tanto, y en consideración a lo expuesto, este cuerpo colegiado solicita informar en detalle lo requerido.

B) RECIBIDA:

ORD. N°37 DEL 04.04.2016: Del Sr. Jaime Vega, Director de SECPLAN, quien se dirige para remitir informe de Licitaciones Públicas; durante el mes de Marzo del 2016.

Se les entrega copia a los señores Concejales, quienes se dan por informados.

III.- CUENTA SR. ALCALDE:

Solicita la aprobación en base a lo solicitado por la banda instrumental de Maullin, una subvención por un monto de \$350.000.- (trescientos cincuenta mil pesos) impuesto incluido mensual, para la cancelación de los honorarios del Director Musical. La que es aprobada por unanimidad de los presentes.



Presentación transacción judicial originadas del bono SAE. Sr. Mauricio Barria, Abogado asesor técnico.

En conformidad a lo dispuesto en el artículo 65 letra h) de la LOM – se refiere a los siguientes procesos, bajo las siguientes cantidades económicas y modalidades de pago: Ambas causas:

- a) son originadas por el pago del bono SAE a docentes de la Municipalidad de Maullín periodos 2007, 2008, 2009 y 2010
- b) se encuentran con sentencia firma y ejecutoriada y
- c) se encuentran en etapa de cobro ejecutivo.-

1.- CAUSA RIT O - 02 - 2011 caratulada ALBITA y OTROS con ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN. Monto del acuerdo: \$ 186.380.906 pagadero en tres cuotas:
 1.- \$106.000.000 con fondos FAEP 2016 a más tardar el 31 de julio de 2016,
 2.- \$64.000.000 con fondos FAEP 2016 a más tardar el 30 de septiembre de 2016 y
 3.- \$16.380.976 con fondos Municipales a más tardar el 31 de octubre de 2016.-

2.-CAUSA RIT J - 1 2012 caratulada MORALES con ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN. Monto del acuerdo \$ 89.114.578 con fondos FAEP 2016 a más tardar el 31 de julio de 2017.-

Por lo que se somete a votación y es aprobada Unánimemente.

PRESENTACION PLANO REGULADOR DE MAULLIN, JOSE ANTONIO ENCINAR.

PLAN REGULADOR COMUNAL DE MAULLIN

PRESENTACIÓN DE ANTEPROYECTO
- CONCEJO MUNICIPAL DE MAULLIN -

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN

ORDEN DE LA PRESENTACION

1. ¿QUÉ NOS CONVOCA HOY?
2. ANTECEDENTES DEL PRC DE MAULLIN (PRCM).
3. CONFORMACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL PRCM.
4. ANTEPROYECTO DEL PRCM.
5. ESTUDIOS ANEXOS ESPECIALES.

CONTENIDO

- Exposición del anteproyecto del Plan Regulador Comunal de Maullín, incluyendo los Estudios Especiales Anexos, al Concejo Municipal de Maullín.

Objetivo:

- Obtener la aprobación del Concejo Municipal de Maullín del anteproyecto expuesto para comenzar con la etapa de exposición y consulta que describe la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones (OGUC).

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN

ANTECEDENTES DEL PRC DE MAULLIN

2.1. ANTECEDENTES DE ELABORACIÓN DEL ANTEPROYECTO:

- ASISTENCIA TÉCNICA DE EMPRESA CONSULTORA (1990-2001):**
 - A. Inicio/Fin de los trabajos: 1990/2001.
 - B. Obtiene aprobación del Concejo Comunal (2-Abril-1990).
 - C. Obtiene "Aprobación Ambiental" CONAMA (23-Mayo-2001).
- CONTINUACIÓN DEL ANTEPROYECTO DESDE LA DOM (2001-12):**
 - A. Inicio/Fin de los trabajos: 2001/2012.
 - B. Trabajo de diferentes profesionales durante 11 años.
 - C. Inclusión de diversas modificaciones en el Límite Urbano (2007).
- ...retraso de su aprobación final.**
- CONCLUSIÓN DEL ANTEPROYECTO DESDE LA DOM (2014-16):**
 - A. Inicio de los trabajos: marzo, 2014.
 - B. Cometiéndose actual proceso de aprobación del PRCM con Concejo Municipal y comunidad local.
 - C. Cometiéndose futuro, tras conseguir la aprobación del PRCM por Contraloría... proveer de Límite Urbano a localidades como Quenuit, Lokura, etc., e incluir en el PRC a Caremapu.

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN

3.1. MAPA CONCEPTUAL

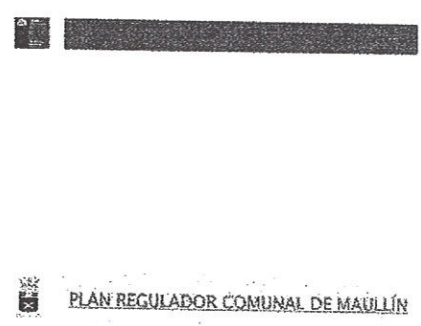
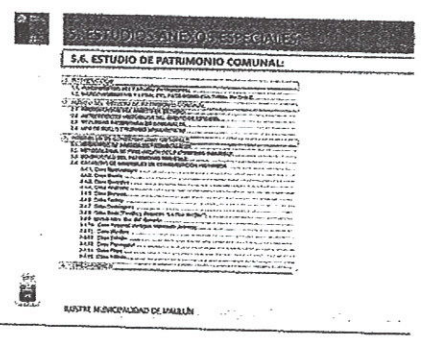
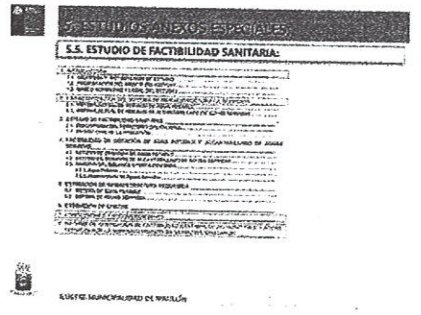
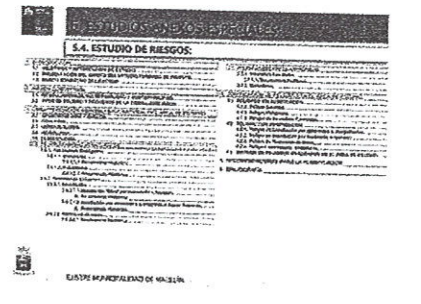
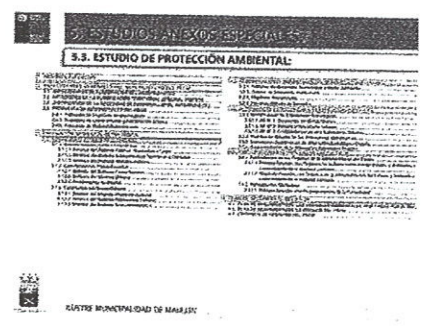
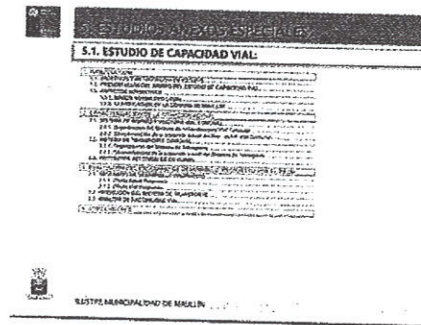
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN

3.2. MAPA DE CONFORMACIÓN

ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLIN

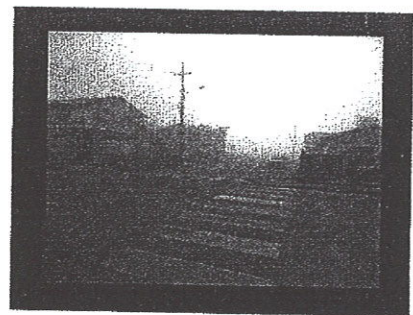
[Firma manuscrita]

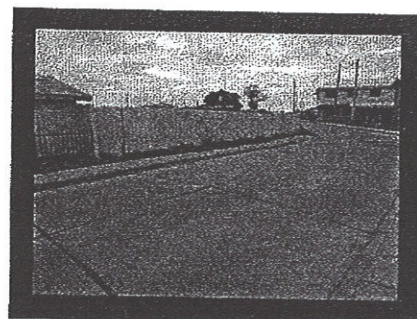
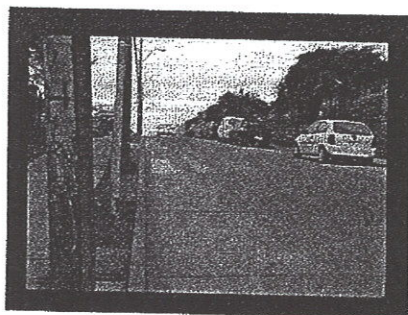
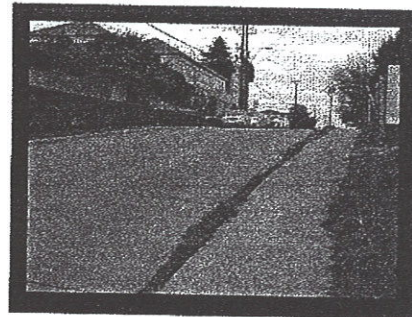
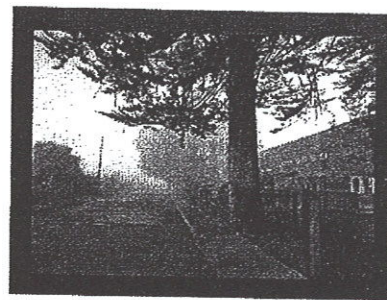
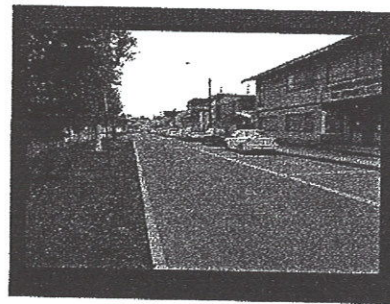
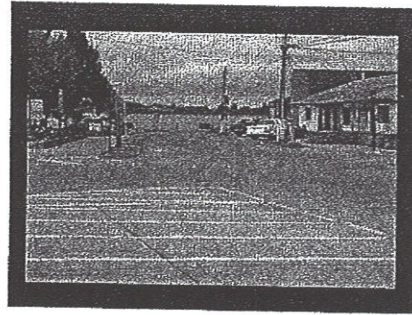
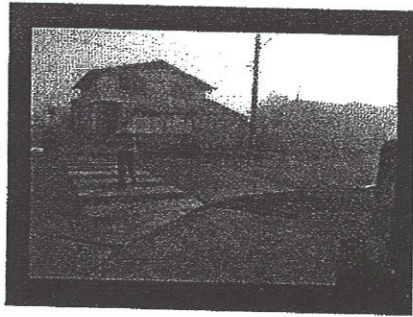
[Sello circular de la Ilustre Municipalidad de Maullín]

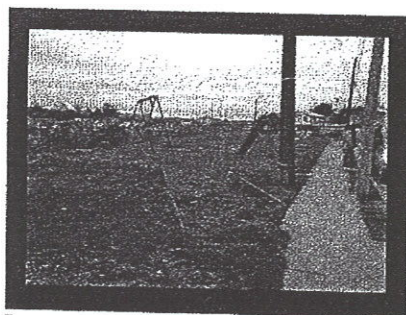
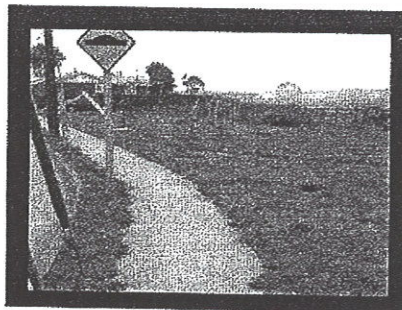
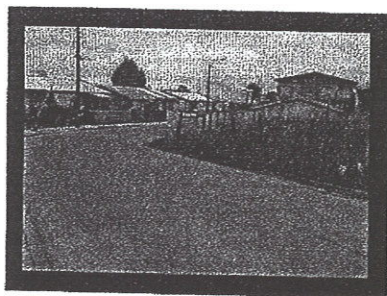


- En base a lo expuesto el Concejo Aprueba unánimemente el **“Proyecto del Plan Regulador Comuna de Maullín”**, antes de iniciar su discusión pública, como así lo establece la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones en su Artículo 2.1.1.1.

PRESENTACION PROPUESTA VIAL, COMUNA DE MAULLIN.







Lugares a analizar:

Calle José Domingo Robbe (sector muelle de paseo):

Actual: Posee dos sentidos de tránsito hasta el muelle.

Se propone establecer un sentido, instalar disco NO ENTRAR, en esquina de esta calle con Bernardo O'Higgins.

Finalidad: ordenamiento.

Calle Mac iver con Bernardo O'Higgins, reforzar la señalización.

Calle 21 de Mayo, frente a edificios públicos:

Actual: Posee dos sentidos de tránsito.

Se propone establecer un sentido, reforzar la señalización.

Finalidad: ordenamiento.

Prolongación calle Bernardo O'Higgins, sector ingreso al embarcadero.

Actual: esta calle está reservada para taxis, la cual no está siendo utilizada.

Se propone dejarla como estacionamiento para todo tipo de vehículos, establecer un estacionamiento de taxi en calle Gaspar del Río frente a la plaza, con capacidad para un cupo, el cual estaría demarcado y señalizado.

Intersección de calle Bernardo O'Higgins con 21 de Mayo:

Actual: es muy mala la visibilidad en dicha esquina, al momento de parar.

Se propone la elaboración de un proyecto para la instalación de semáforo a corto plazo.

Ensanchamiento calle Gaspar del Río frente Edificio Municipal.

Se propone ensanchar esta calle, en lo posible un metro por unos 20 metro de longitud.

Finalidad otorgar estacionamiento a carroza fúnebre, también el espacio sería utilizado para bandas musicales en la celebración de actos oficiales en la plaza.

Estacionamiento de vehículos en calle Gaspar del Río.

Actual: desde la intersección de esta calle con calle Serrano los vehículos se estacionan al lado izquierdo en dirección a Pangal.

Se propone fijar estacionamiento lado derecho.

Finalidad: dar mejor accesibilidad a los estacionamientos del Banco Estado, uniformidad con estacionamiento en la misma calle frente a la Plaza de Armas.

Hogar de Ancianos.

Señalizar de mejor forma a fin de identificar dicho establecimiento.

Escuela Encarnación Olivares:

Actual: existen dos sentidos de tránsito, en calle 21 de Mayo.

Se propone fijar un sentido de tránsito esta calle, que sea solo de bajada, todo el tramo que queda frente a este colegio.



Finalidad: ordenar el flujo vehicular, dando con ello estacionamiento al lado derecho de la calzada, lo cual permitirá mayor seguridad para los estudiantes que descienden y toman vehículos que los trasladan tales como furgones escolares, buses, etc.

Escuela José Abelardo Núñez:

Actual: Existen dos sentidos de tránsito, en calle Balmaceda.

Se propone fijar un sentido de tránsito esta calle, que sea de sur a norte, solamente en la cuadra que queda frente al establecimiento.

Finalidad: ordenar el flujo vehicular, dando con ello estacionamiento al lado derecho de la calzada, lo cual permitirá mayor seguridad a los estudiantes que son transportados en vehículos.

Calle María Luisa Bombal.

Actual: Posee dos sentidos de tránsito.

Se propone fijar un sentido y que el ingreso sea por calle Pedro Montt y Marcela Paz.

Finalidad: permitir el ingreso de vehículos de emergencia, camión basurero, etc., dado que en la actualidad se estacionan en ambos sentidos, esto quedaría regulado estacionarse en un lado, siendo apoyado por señalización reglamentaria.

Juegos Infantiles:

Existen 5 parques infantiles los cuales se señalizarán de una mejor forma, a fin de prevenir accidentes.

Indica el Sr. Alcalde realizar una propuesta y evaluarla más formal, quizás hablando con ciertos conductores y de ahí ver en próximo Concejo.

Indica el Director de tránsito que se habló con Carabineros, quienes además hablaron con conductores y se llegó a buen acuerdo en base a lo presentado.

SOLICITUD APOORTE ADQUISICION GENERADOR DE LUZ TRIFASICO COMITÉ LA PASADA LEPIHUE

El Sr. Alcalde, indica enviar dicha solicitud a la DAF, para que se determine la cantidad con la que se podrá aportar, la que no dejara ser del 50 %, y se apruebe para próximo concejo.

Concejal Asenjo: Reitera la solicitud por la necesidad de adquirir dicho generador para el uso de la población.

IV.- PUNTOS VARIOS

CONCEJAL ALEJANDRO MEDINA:

1.- Solicita a quien corresponda la limpieza de los conectores aguas lluvias, para evitar las inundaciones.

2.- Solicita que camión recolector realice mayor periodicidad del retiro de desechos piures.

3.- Solicita más tachos de basura o contenedores para la población tierra verde, si bien existen pero son pocos.

4.- Hace mención a conversación que sostuvo con Director de Obras (S), que dice relación a la aprobación Iglesia Evangélica de Carelmapu, por lo que se agradece.

Indica el Sr. Alcalde sobre los basureros oficial a la DOM, que se preocupen, lo mismo por los desechos del piure además de realizar un calendario

CONCEJAL JULIO ASENJO:

1.- Solicita gestionar proyecto para garitas sector La Pasada lado reten y otro en cruce La Pasada-Los Muermos.

2.- Hace referencia al retiro de la empresa Solange, que tenía a cargo las obras en el sector de Quenuir, sin explicación alguna, dejando a sus trabajadores sin sus sueldos, quien además ya han hecho las denuncia correspondiente en la inspección del trabajo y además se solicita gestionar la boleta de garantía con el fin de cubrir finiquitos y sueldos de estos empleados.

Indica el Sr. Alcalde que esta empresa se le solicitó su retiro anticipado por incumplimiento reiterado, indicando ser los trabajadores los perjudicados y señala además que efectivamente se mantiene la boleta de garantía y ciertas retenciones además, las que por tal razón se les comunico a dicha empresa que mientras no se les cancele finiquitos y sueldo a sus trabajadores, estos dineros seguirán retenidos.

CONCEJAL MIGUEL BARRERA:

1.- Consulta por que los niños de kínder y pre kínder de escuela Juanita Gallardo se encuentran sin colaciones.

2.- Solicita maquinaria para esparcir material ripio que está siendo repartido por los camiones en el sector de peñol.

3.- Consulta que pasa con el terminal de Carelmapu, saber en qué estado esta.



- 4.- Saber por el estado de funcionamiento si se retiran o no respecto al convenio de la campaña del vidrio.
- 5.- Conocer si ya termino la ejecución de mantención de caminos no enrolados, ya que por la fecha debería ya estar listo.

Indica el Sr. Alcalde a la DOM, que envíen los plazos de los caminos no enrolados, al encargado de medio ambiente que informe respecto a la campaña del vidrio, pero se tiene entendido que ya se han retirado en más de una oportunidad. Sobre el terminal de carelmapu a la Sra. Ana Olmedo que informe al respecto. Al Depto. de Educación que informe por la situación escuela Juanita Gallardo.

CONCEJAL SRA MONICA NAVARRO:

- 1.- En consideración que los colegas y de su persona se olvidaron en mencionar que asistieron al Congreso de Concejales en la ciudad de Pto Varas y como exige la Ley y que se cumplió con el Cometido.
- 2.- En base a solicitud de alumnos carelmapu que se embarcan entre Ten Ten y Escuela JAN, se solicita un paradero entre población entre ríos o terminal o cementerio para aquellos alumnos.
- 3.- Respecto al proyecto de recargue de caminos para calles de Quenuir, consulta a través de qué organización gestionar para denominar ciertas calles que están con problemas.
- 4.- Solicita mayor seguridad para juegos infantiles que se encuentra al final de la calle Balmaceda en la toma, además de arreglos ya que se dejó material árido y aún no ha sido esparcido, además de indicar que vecina bota desperdicios de piure en el mismo lugar.
- 5.- Solicita por reiterada vez unos pasamanos para muelle sector de Quenuir que afecta mayormente a los adultos mayores, por lo que se hace cada vez más necesario.

Indica el Sr. Alcalde, oficiar a la DOM, para que se encargue del tema del muelle de Quenuir y además del tema de Balmaceda y que a su vez envíe una nómina de las calles que están para mejoramiento. Por lo del paradero a la Dirección de Obras para que cuando haya presupuesto se haga una inversión para refugios peatonales y se considere.

CONCEJAL EDUARDO MANSILLA:

- 1.- Solicita la construcción de una sede social para la junta vecinal del sector de Puelpún, quizás a través de algún proyecto.
- 2.- En base a solicitud de vecinos Villa Esperanza del sector La Pasada, se solicita mejorar el tema de la señalética, ya que sus calles no tienen nombre.
- 3.- Respecto a las calles de Maullín, saber si este año habrán proyectos para mejoramiento de calles, ya que hay varias que lo necesitan.

Indica el Sr. Alcalde oficiar a SECPLAN por el tema de la sede, pero habrá que ver si existe algún terreno donde construir, y sobre la misma por el tema de la señalética que vallan a visitar la población y dar solución. Sobre la pavimentación efectivamente hay dos calles aprobadas, que deberían partir ahora estos próximos meses y que son las calles Ramírez y prolongación Baquedano.

ACUERDOS:

- Aprobación Subvención banda instrumental de Maullín, por un monto de \$350.000.- (trescientos cincuenta mil peso) IVA incluido mensual.
- Aprobación cancelación transacción judicial originadas del Bono SAE Monto del acuerdo: \$186.380.906.- (ciento ochenta y seis millones trescientos ochenta mil novecientos seis pesos), pagadero en tres cuotas:
 - 1.- \$106.000.000.- (ciento seis millones de pesos), con fondos FAEP 2016 a más tardar el 31 de julio de 2016,
 - 2.- \$64.000.000.- sesenta y cuatro millones de pesos), con fondos FAEP 2016 a más tardar el 30 de septiembre de 2016 y
 - 3.- \$16.380.976.- (dieciséis millones trescientos ochenta mil novecientos setenta y seis pesos), con fondos Municipales a más tardar el 31 de octubre de 2016.-
 - 4.- Monto del acuerdo \$89.114.578.- (ochenta y nueve millones ciento catorce mil quinientos setenta y ocho pesos), con fondos FAEP 2016 a más tardar el 31 de julio de 2017.-
- Aprobación por unanimidad del "Proyecto del Plan Regulador Comuna de Maullín", antes de iniciar su discusión pública, como así lo establece la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones en su Artículo 2.1.1.1.

Sin haber más que tratar se levanta la Sesión a las 17:17 Hrs.

MARIA SOLEDAD BENAVIDES CATALAN
SECRETARIO MUNICIPAL
 Ministro de Fe



JORGE J. WESTERMEIER ESTRADA
PRESIDENTE DEL CONCEJO
ALCALDE



ALEJANDRO MEDINA ADRIAZOLA
CONCEJAL P.S.


CLAUDIO A. OJEDA ANDRADE
CONCEJAL P.D.C.



JULIO CESAR ASEJO GARCIA
CONCEJAL P.R.I.



MIGUEL ANGEL BARRERA SANCHEZ
CONCEJAL R.N.



MONICA NAVARRO BUSTAMANTE
CONCEJAL I.N.D.



EDUARDO F. MANSILLA VILLARROEL
CONCEJAL P.R.O.

3.2.2. Anexo N°2.2: Certificado de Aprobación de Secretaria Municipal de Maullín.

Certificado N°57 de la Secretaria Municipal de Maullín respecto de la Aprobación del proyecto del Plan Regulador Comunal de Maullín en la Sesión Ordinaria N°11 del Honorable Concejo Municipal de Maullín con fecha 5 de Abril de 2016.

REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DEL INTERIOR
IL. MUNICIPALIDAD DE MAULLIN
SECRETARIA MUNICIPAL
MSB

C E R T I F I C A D O N° 57.-/

El Secretario Municipal que suscribe certifica que, en Sesión Ordinaria del Honorable Concejo Municipal de Maullín de fecha 05 de abril de 2016, se tomó el siguiente acuerdo:

En atención a una nueva presentación del **“Plan Regulador de Maullín”**, por parte del Sr. José Antonio Encinar, Arquitecto, Profesional de la DOM y Encargado de la presentación del Anteproyecto, donde da a conocer al Concejo Municipal, los contenidos específicos del Plano Regulador, que contiene los antecedentes de la elaboración de este, la conformación del anteproyecto, la propuesta y los estudios anexos especiales, que están directamente relacionados con estudios de capacidad vial, de protección ambiental, estudios de riesgos, estudio de factibilidad sanitaria y de patrimonio comunal, lo que apoya y ayuda al ordenamiento territorial y arquitectónico de la Comuna de Maullín.

De acuerdo a lo anterior, y a solicitud del profesional antes señalado, el Concejo acuerda aprobar por la unanimidad de sus miembros, el **“Proyecto del Plan Regulador de la Comuna de Maullín”**, antes de iniciar su discusión pública, como así lo establece la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, en su artículo 2.1.1.1.

El presente acuerdo fue adoptado por los Honorables Concejales Sres.: **WESTERMEIER ESTRADA, MEDINA ADRIAZOLA, ASENJO GARCIA, BARRERA SANCHEZ, NAVARRO BUSTAMANTE Y MANSILLA VILLARROEL.**

En Maullín, a veinticinco días del mes de abril del año dos mil diesiseis.


MARIA SOLEDAD BENAVIDES CATALAN
Secretario Municipal

DISTRIBUCION:

- DOM (3). ✓
- C.c. Dirección de Administración y Finanzas.
- C.c. DIDECO.
- C.c. SECPLAN.
- C.c. Administrador Municipal.
- C.c. Unidad de Control
- C.c. Archivo(2)

3.2.3. Anexo N°2.3: Publicación de Aprobación en Web de la I. M. de Maullín.

Publicación en la web de la Ilustre Municipal de Maullín de la aprobación del proyecto del Plan Regulador Comunal de Maullín en la Sesión Ordinaria N°11 del Honorable Concejo Municipal de Maullín de fecha 5 de Abril de 2016.

http://www.munimaullin.cl/portada/index.php?option=com_content&view=article&id=1638:despu-es-de-64-anos-maullin-experimentara-cambios-en-su-planificacion-urbana-comunal-&catid=34:demo-category&Itemid=50



Ud se encuentra en: Portada > Noticias > Demo category > Después de 64 años Maullín experimentará cambios en su Planificación Urbana Comunal.

Después de 64 años Maullín experimentará cambios en su Planificación Urbana Comunal.



Ley del Lobby N° 20.730

**Plataforma
Ley del Lobby**

 **Transparencia Activa**
Ley de Transparencia

 **Solicitar Información**
Ley de Transparencia

**INFORMACION
EVACUACION
TSUNAMI** 
ZONA DE INUNDACION
VIAS DE ESCAPE - MAULLIN

**PLAN
REGULADOR
COMUNAL** 
MUNICIPALIDAD MAULLIN

facebook
 **Oficial**
Municipalidad

**GUIA
Telefónica
Municipalidad** 

PLADECO
Plan de Desarrollo
Comunal



Concejo Municipal aprobó por unanimidad el Proyecto Plan Regulador Comunal de Maullín (PRCM), que ahora será sometido a exposición y consulta pública.

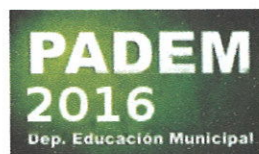
José Antonio Encinar, profesional a cargo del proyecto, manifestó que se han cumplido todos los pasos de la primera etapa de elaboración técnica del PRCM, como para poder comenzar con la segunda etapa de aprobación del instrumento: el de ayer (martes) fue muy importante, dado que Maullín presentaba un límite urbano sin modificaciones desde el año 1952 (64 años), y desde el año 1998 (18 años) se venía intentando desarrollar una planificación urbana que promueva un mejor ordenamiento territorial.



El PRCM contempla doce zonas urbanas (siete de ellas consolidadas y en proceso de consolidación, y cinco especiales) y tres áreas de riesgo; todas ellas normadas por ordenanzas específicas y graficadas en los planos explicativos. De esta forma, además de ordenanza y planos explicativos, el instrumento se compone de Memoria explicativa y estudios especiales anexos.



Después de las diferentes audiencias públicas con las juntas de vecinos de los barrios afectados, y los 30 días de exposición pública de todos los documentos en el hall de acceso del edificio consistorial, vendrá una nueva audiencia pública en la que se sintetizarán las posibles observaciones de la comunidad. Tras ello, el Concejo deberá pronunciarse respecto de estas posibles observaciones que pudiesen existir, para después ser enviado a los organismos regionales para su revisión MINVU, GORE y CORE. Una vez pase esta etapa, será enviado a Contraloría Regional para su toma de razón.



ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLÍN - O'Higgins 641, Maullín. Fono +56 65 2 482500
Copyright © 2012 Ilustre Municipalidad de Maullín, Chile.
www.empresaweb.cl

3.3. ANEXO N°3: CERTIFICADOS SECRETARIA MUNICIPAL (ASESOR URBANO, SECPLAN Y DOM).

Compendio de documentos que aclaran la justificación de la firma de los Planos Explicativos del proyecto del PRCM por el Secretario Comunal de Planificación de Maullín, habida cuenta de la no existencia del cargo de Asesor Urbanista.

3.3.1. Anexo N°3.2: Certificado Secretaria Municipal (no existe Asesor Urbano).

Certificado N°51 de la Secretaria Municipal de Maullín respecto de la no existencia de un Asesor Urbano en Maullín, aclarando así la justificación de su firma en los Planos Explicativos del proyecto del PRCM por el Secretario Comunal de Planificación de Maullín.



**REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DEL INTERIOR
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLÍN
SECRETARIA MUNICIPAL**

CERTIFICADO N°....-⁵¹-

MARÍA SOLEDAD BENAVIDES CATALÁN, Secretario Municipal, de la Ilustre Municipalidad de Maullín, que suscribe, certifica que:

Esta Ilustre Municipalidad no consulta a la fecha el cargo de Asesor Urbanista tal y como establece el Artículo 10° de la Ley General de Urbanismo y Construcciones.

Se extiende el presente certificado, según lo establecido en la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, respecto del procedimiento para la elaboración y aprobación de los Planes Reguladores Comunes.



**MARÍA SOLEDAD BENAVIDES CATALÁN
SECRETARIO MUNICIPAL DE COMUNA DE MAULLÍN
MINISTRO DE FÉ**

En Maullín a once días del mes de julio del año dos mil dieciséis.

3.3.2. Anexo N°3.1: Certificado Secretaria Municipal (SECPLAN y DOM).

Certificado N°53 de la Secretaria Municipal de Maullín respecto de la existencia del cargo de Secretario Comunal de Planificación, aclarando así la justificación de su firma en los Planos Explicativos del proyecto del PRCM. Asimismo, certifica la existencia del cargo de planta de Director de Obras Municipales de Maullín.



REPUBLICA DE CHILE
MINISTERIO DEL INTERIOR
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE MAULLÍN
SECRETARIA MUNICIPAL
MSBC

CERTIFICADO N°53.-/

El Secretario Municipal que suscribe certifica que, a contar desde el día 2 de septiembre de 2016 el cargo de planta de Director de Obras Municipales es ocupado por Don Pablo Simón Parra Urbina, de profesión Constructor Civil y RUT N°13.952.525-6.

A su vez, desde el mismo día 2 de septiembre de 2016 el cargo de Secretario Comunal de Planificación es ocupado por el anterior Director de Obras (S), Don Alberto Ignacio Sepúlveda Erices, de profesión Arquitecto y Rut N°16.154.699-2.

Se estipula que desde el día 17 de febrero del presente año a la fecha, asume como titular el Sr. Juan Eduardo Oyarzun González, de profesión Educación Básica y Rut N°12.758.913-5, el cargo de Secretario Comunal de Planificación.

Se extiende el presente certificado, según lo establecido en la Ordenanza General de Urbanismo y Construcciones, y en la Ley N°18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, respecto del procedimiento para la elaboración para la elaboración y aprobación de los Planes Reguladores Comunales.



MARÍA SOLEDAD BENAVIDES CATALÁN
SECRETARIO MUNICIPAL DE COMUNA DE MAULLÍN
MINISTRO DE FÉ

En Maullín a seis días del mes de marzo del año dos mil diecisiete.